



COMUNE DI TORRE DE' PASSERI

AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSOR EVENTI TURISTICI CULTURALI RICREATIVI COMUNALI - ANNO 2024

Richiamate le disposizioni normative per la disciplina delle attività di sponsorizzazioni in attuazione delle disposizioni contenute nell'art. 43 della Legge 449/1997 e dell'art.119 del D.L.vo 267/2000 e nell'art. 26 del D. L.vo 163/2006;

Tenuto conto della volontà dell'Amministrazione Comunale di approvare, come ogni anno, il programma degli Eventi culturali e ricreativi finalizzati alla promozione del territorio per **l'anno 2024**, con diverse iniziative;

Dato atto che l'Amministrazione comunale di Torre de' Passeri, in esecuzione della deliberazione di G.M. n. **34 dell'11/04/2024**, intende dare corso alla attivazione di una procedura per reperire sponsor al fine di poter finanziare il programma per l'anno 2024 degli Eventi Turistici, Culturali e Ricreativi con diverse iniziative;

. Ai fini del presente avviso si intende:

1. per contratto di sponsorizzazione, un contratto a titolo oneroso e a prestazioni corrispettive mediante il quale il Comune (sponsee) offre, nell'ambito di proprie iniziative, ad un terzo (sponsor), che si obbliga a sua volta a fornire un corrispettivo, in beni e servizi, denaro od ogni altra utilità, la possibilità di pubblicizzare, in appositi e predeterminati spazi, il nome, il logo, il marchio, i prodotti, ecc.;
2. per sponsorizzazione, ogni contributo in beni o servizi, danaro od ogni altra utilità proveniente da terzi, allo scopo di promuovere il loro nome, marchio, attività, prodotti, ecc., ovvero conseguire una proiezione positiva di ritorno e quindi un beneficio d'immagine;
3. per sponsor, il soggetto privato (persona fisica o giuridica) o il soggetto pubblico che intende stipulare un contratto di sponsorizzazione con il Comune;
4. per spazio pubblicitario, lo spazio materiale o qualsiasi altra particolare modalità che il Comune mette a disposizione per la pubblicità dello sponsor.

Iniziativa, oggetto e durata della sponsorizzazione

L'Amministrazione Comunale organizza, durante l'anno **2024**, il programma degli Eventi Turistici, Culturali e Ricreativi con diverse iniziative culturali, sportive, sociali e ricreative, sulla base delle risorse disponibili;

Gli eventi inseriti nel programma si svolgono nel centro cittadino ed in alcune sedi dislocate sul territorio comunale.

La durata delle sponsorizzazioni equivale alla durata delle manifestazioni anno **2024** con programma di massima da approvare dalla Giunta Comunale.

Individuazione degli impegni dello sponsee e dello spazio utilizzabile:

Al/ai soggetti individuati come sponsor nel programma delle manifestazioni, il Comune di Torre de' Passeri garantisce: visibilità del logo-nome dello sponsor nella promozione e pubblicizzazione delle manifestazioni anche con striscioni allestiti nelle location degli eventi direttamente forniti dagli sponsor;

Impegni dello sponsor

Il/i soggetto/i selezionato/i come sponsor avrà come obbligazione la corresponsione di un finanziamento a favore dello sponsee, oppure la prestazione di servizi e/o forniture da concordare con lo stesso e che costituiranno l'oggetto dell'accordo di sponsorizzazione, nonché la fornitura del materiale pubblicitario da esporre durante la manifestazione.

Al termine del contratto, lo sponsor è tenuto, con oneri a proprio carico, alla rimozione del messaggio pubblicitario.

Obblighi dello Sponsee

L'Amministrazione Comunale è obbligata verso gli **sponsor ufficiali** come segue:

- inserimento logo o marchio su tutti i manifesti che pubblicizzano il calendario delle manifestazioni /iniziative oggetto di sponsorizzazione o sui beni acquistati con tali fondi;
- inserimento logo o marchio sulle brochures che saranno distribuite presso spazi informativi di riferimento aperti al pubblico (locali pubblici ed altro);
- citazione dello sponsor sulle pagine web istituzionali del Comune di Torre de' Passeri,
- possibilità per gli stessi sponsors di distribuire materiale promozionale presso gli spazi della manifestazione;

Esame delle proposte e scelta dello sponsor

Le proposte vengono esaminate dal Responsabile dell'area Amministrativa e ove pervengano più offerte, il Responsabile approva, con proprio atto, apposito elenco formato:

1. in base al maggior vantaggio economico per il Comune;
2. in base alla data di acquisizione dell'offerta al protocollo dell'ente.

Modalità di presentazione delle offerte

Le proposte di sponsorizzazione devono pervenire al Comune di Torre de' Passeri mediante consegna di domanda di partecipazione, direttamente o a mezzo posta pec all'indirizzo: **torredepasseri@pec.comune.torredepasseri.pe.it** secondo il modello allegato.

Alla domanda deve essere allegata una autocertificazione, firmata dal proponente, che dichiara:

- a. L'inesistenza delle condizioni a contrattare con la Pubblica Amministrazione, di cui agli artt. 120 e seguenti della Legge 689/1981, e di ogni altra situazione considerata dalla legge pregiudizievole o limitativa della capacità contrattuale;
 - b. l'inesistenza di impedimenti derivanti dal fatto di essere sottoposto a misure cautelari antimafia;
 - c. nel caso l'offerta sia fatta da un'impresa, l'inesistenza di procedure concorsuali o fallimentari; .
- per le persone giuridiche il nominativo del legale rappresentante; e. scelta della sponsorizzazione, ufficiale o partner.
- per acquisire lo status di **sponsor ufficiale** per l'intero programma per l'anno 2024 degli Eventi Turistici, Culturali e Ricreativi Comunali il contributo di sponsorizzazione da versare è minimo di **€ 500,00 (oltre iva)**;

Condizioni di partecipazione

Tutte le spese, nessuna esclusa, per l'aggiudicazione sono a carico della/e società offerente.

Alla domanda dovrà essere allegato schema del marchio, scritta o quant'altro preferibilmente in formato digitale che si intenda riprodurre sullo spazio eventualmente assegnato

Contratto di sponsorizzazione

1. La gestione della sponsorizzazione viene regolata mediante sottoscrizione di un apposito contratto nel quale sono, in particolare, stabiliti:

1. oggetto e finalità;
2. impegni dello sponsor;
3. impegni dello sponsee (ente);
4. il diritto dello sponsor ad una forma di pubblicità nel corso delle iniziative per le quali è prevista;
5. determinazione del corrispettivo della sponsorizzazione;
6. eventuali clausole di esclusiva;
7. le forme di promozione, comunicazione e pubblicità che devono comunque essere concordate con il comune;

8. la durata del contratto di sponsorizzazione;
9. le clausole di tutela rispetto alle eventuali inadempienze.

Diritto di rifiuto delle sponsorizzazioni

1. L'Amministrazione Comunale, a suo insindacabile giudizio, si riserva di rifiutare qualsiasi sponsorizzazione qualora:

- a) ritenga che possa derivare un conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata;
- b) ravvisi nel messaggio pubblicitario un possibile pregiudizio o danno alla sua immagine o alle proprie iniziative;
- c) sia in corso con l'offerente una controversia legale;
- d) reputi l'offerta inaccettabile per motivi di inopportunità generale.

2. Sono, in ogni caso, escluse le sponsorizzazioni riguardanti:

- a) propaganda di natura politica, sindacale, filosofica o religiosa;
- b) pubblicità diretta o collegata alla produzione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico o a sfondo sessuale;
- c) messaggi offensivi, incluse le espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia;
- d) contrasto con prescrizione di legge o regolamenti;
- e) messaggi pubblicitari che creano pregiudizio o danno all'immagine del comune.

Trattamento dei dati personali

1) I dati personali raccolti in applicazione del presente regolamento saranno trattati esclusivamente per le finalità dallo stesso previste.

2) I singoli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti loro riconosciuti dal D.Lgs. n. 196/2003 e successive modificazioni.

3) Titolare del trattamento è il Comune di Torre de' Passeri in persona del suo Sindaco pro-tempore che può nominare uno o più responsabili del trattamento in conformità alla legge sopracitata.

4) I dati saranno trattati in conformità alle norme vigenti, dagli addetti agli uffici comunali tenuti all'applicazione del presente regolamento.

5) I dati possono essere oggetto di comunicazione e/o diffusione a soggetti pubblici e privati in relazione alle finalità del regolamento.

Norme comuni

Per quanto non previsto dal presente regolamento, si fa riferimento alle norme vigenti in materia.

Il versamento potrà essere effettuato a favore del Comune di Torre de' Passeri sul conto di Tesoreria aperto presso la Banca Popolare di Bari Agenzia di Torre de' Passeri, aventi le seguenti coordinate bancarie **IBAN IT51 S054 2404 2970 0005 0206 471**.

Allegati

- a) Domanda di partecipazione alla sponsorizzazione
- b) Schema di contratto di sponsorizzazione;

Torre de' Passeri, li

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa *Nicoletta D'Innocenzo*

